

**CODICI UNICI DI PROGETTO (C.U.P.): I31B07000170005 - I71B07000170005 -  
I81B07000280005 - I41B08000240005 - I11B07000180005 - I61B07000360005 -  
I31B07000200005 - I41B07000150005 - I11B08000100005 - I51B06000390002 -  
J24E16000050002**  
**CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): 96363821FE**



COMMISSARIO DELEGATO PER L'EMERGENZA DELLA MOBILITÀ RIGUARDANTE LA A4  
(TRATTO VENEZIA – TRIESTE) ED IL RACCORDO VILLESSE – GORIZIA  
Via V. Locchi, 19 – 34143 Trieste  
ORDINANZA n° 3702 dell'11/09/2008 e s.m.i.

*Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato*

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**La Stazione Appaltante si riserva di apportare rettifiche o integrazioni al bando di gara, al presente disciplinare di gara e alle schede di partecipazione. Le eventuali rettifiche e integrazioni saranno pubblicate nella sezione “FAQ” della pagina dedicata alla presente procedura del sito internet [www.commissarioterzacosia.it](http://www.commissarioterzacosia.it) al percorso “Appalti, Bandi e Avvisi” - “Bandi attualmente in essere sopra soglia”, entro 10 giorni antecedenti al termine per la presentazione delle offerte. I concorrenti hanno pertanto l’onere di verificare la pubblicazione di eventuali rettifiche ed integrazioni prima di presentare la domanda di partecipazione.**

**Si precisa che, per il solo invio delle offerte mediante mezzo di comunicazione elettronica così come previsto dall’art. 40 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., la presente procedura prevede l’utilizzo del cd. “portale appalti” della S.p.A. Autovie Venete, del cui supporto tecnico, operativo e logistico si avvale il Commissario delegato ai sensi dell’art. 2, comma 1bis dell’Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3702 del 5 settembre 2008 s.m.i.. Il portale appalti della S.p.A. Autovie Venete non sarà utilizzato per nessun altro adempimento o comunicazione della presente procedura di gara, per i quali resta quindi valida unicamente la pagina dedicata alla presente procedura del sito internet [www.commissarioterzacosia.it](http://www.commissarioterzacosia.it) al percorso “Appalti, Bandi e Avvisi” - “Bandi attualmente in essere sopra soglia”.**

#### **PREMESSE**

Il Presidente del Consiglio dei Ministri, con l’art. 1, comma 1, dell’Ordinanza 5 settembre 2008, n. 3702 e s.m.i., ha nominato il “Commissario delegato per l’emergenza determinatasi nel settore del traffico e della mobilità nell’area interessata dalla realizzazione della terza corsia del tratto della Autostrada A4 tra Quarto d’Altino e Villesse nonché dell’adeguamento a sezione autostradale del raccordo Villesse-Gorizia” (di seguito, il “Commissario delegato” o “Stazione appaltante”).

L’art. 1, comma 1, lettere c) della prefata Ordinanza dispongono che il Commissario Delegato provveda rispettivamente “alla realizzazione delle opere di competenza di enti diversi dalla Concessionaria S.p.A. Autovie Venete, tenuto conto della programmazione e della disponibilità finanziaria degli stessi, comunque funzionali al decongestionamento dell’area interessata dalla dichiarazione dello stato di emergenza di cui alla presente ordinanza”.

L’art. 1, comma 2, della prefata Ordinanza dispone che il Commissario delegato provveda al compimento di tutte le iniziative finalizzate alla sollecita realizzazione delle opere di cui sopra e può adottare, in sostituzione dei soggetti competenti in via ordinaria, gli atti e i provvedimenti occorrenti alla urgente realizzazione delle opere.

Il Responsabile Unico del Procedimento, in ragione di tali presupposti, con determina a contrarre prot. Atti/177 dd. 02.02.2023, ha deliberato di affidare il “Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato”.

Il ricorso all’istituto della somministrazione di lavoro a tempo determinato ha lo scopo di fronteggiare le esigenze temporanee ed eccezionali dettate dalle obiettive necessità di rafforzamento della struttura organizzativa del Commissario Delegato per l’emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia-Trieste) ed il Raccordo Villesse-Gorizia.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il servizio sarà svolto nelle province di Trieste, Gorizia, Udine, Pordenone, Treviso e Venezia (codice NUTS: ITH).

CIG 96363821FE

CUP I31B07000170005 - I71B07000170005 - I81B07000280005 - I41B08000240005 - I11B07000180005 - I61B07000360005 - I31B07000200005 - I41B07000150005 - I11B08000100005 - I51B06000390002 - J24E16000050002

CPV: 79620000-6

La Stazione appaltante è il Commissario delegato per l’emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia – Trieste) ed il raccordo Villesse – Gorizia, Via V. Locchi n. 19, 34143 Trieste.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., è il dott. Aldo Berti,

domiciliato per la carica c/o Commissario delegato - Via V. Locchi n. 19 - 34143 tel. 040/3189111, P.E.C.: [gare@pec.commissarioterzacosia.it](mailto:gare@pec.commissarioterzacosia.it).

Il profilo dell'amministrazione aggiudicatrice è [www.commissarioterzacosia.it](http://www.commissarioterzacosia.it).

Si rappresenta che con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dd. 16.12.2022 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 29 dicembre 2022, lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 31 dicembre 2024, fermo restando che la fattispecie non avrà effetti sulla presente procedura di gara in virtù delle disposizioni di seguito riportate.

Si precisa che in qualsiasi momento la S.p.A. Autovie Venete potrà subentrare al Commissario delegato in qualità di Stazione appaltante nella presente procedura di gara o nel successivo contratto. Analogamente, in qualsiasi momento il nuovo soggetto concessionario autostradale (l'attuale concessione della S.p.A. Autovie Venete è scaduta il 31.03.2017) potrà subentrare al Commissario delegato o alla S.p.A. Autovie Venete in qualità di Stazione appaltante nella presente procedura di gara o nel successivo contratto. Il subentro non comporterà alcun onere o vantaggio per i concorrenti e l'aggiudicatario, né da parte del Commissario delegato, né da parte di S.p.A. Autovie Venete, né da parte del nuovo soggetto Concessionario.

Il subentrante potrà proseguire, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare la procedura di gara, senza che i concorrenti e/o l'eventuale aggiudicatario possano avanzare pretese di nessun genere né nei confronti del Commissario delegato, né nei confronti della S.p.A. Autovie Venete né nei confronti del nuovo Concessionario.

Il subentrante nel contratto potrà proseguire il rapporto contrattuale in essere o recedere dal contratto stesso e in tal caso sarà tenuto a corrispondere all'Operatore Economico unicamente quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Null'altro sarà dovuto all'Operatore Economico, a nessun titolo, né da parte del Commissario delegato né da parte del nuovo Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete.

Nel caso in cui non avvenga il subentro nel contratto da parte del nuovo Concessionario, la S.p.A. Autovie Venete potrà recedere dal contratto stesso corrispondendo all'appaltatore unicamente quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Null'altro sarà dovuto all'Operatore Economico a nessun titolo, né da parte del nuovo Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 La Piattaforma Telematica**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS – electronic IDentification Authentication and Signature), del Decreto Legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Decreto Legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli Operatori Economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità; nessun corrispettivo è dovuto dall'Operatore Economico e/o dall'Aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole piattaforma e-procurement" presente nel menù informazioni del portale appalti indicato al successivo paragrafi 1.2 e 1.3.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina [www.autovie.it](http://www.autovie.it) nella sezione "Bandi, Avvisi e Appalti – Bandi di gara a partire dal 6 ottobre 2018" dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento denominato "Regole piattaforma e-procurement" presente nel menù informazioni del portale appalti, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2 Dotazioni tecniche**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole piattaforma e-procurement" presente nel menù informazioni del portale appalti, ovvero link [https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare\\_doc\\_regolamento.wp](https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare_doc_regolamento.wp), che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- procedere alla registrazione sulla piattaforma secondo le modalità riportate al successivo punto 1.3;
- disporre di recapito di Posta Elettronica Certificata o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni della procedura in oggetto;
- avere da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale

- (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 Identificazione**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma dalla pagina dedicata alla presente procedura del sito internet della Stazione Appaltante [www.autovie.it](http://www.autovie.it), tramite il seguente indirizzo:

- [https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare\\_bandi\\_lista.wp](https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare_bandi_lista.wp).

Le regole di utilizzo del portale appalti sono disponibili al link “Regole piattaforma e-procurement” del menù informazioni, ovvero all'indirizzo:

- [https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare\\_doc\\_regolamento.wp](https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare_doc_regolamento.wp)

Si raccomanda la lettura delle regole di utilizzo, che devono essere accettate in fase di registrazione al portale.

Il Gestore del Sistema è Maggioli S.p.A. – divisione Eldasoft.

Il portale appalti della S.p.A. Autovie Venete sarà utilizzato per tutti gli adempimenti o comunicazione della presente procedura di gara, sulla base delle credenziali inserite dal Concorrente in fase di registrazione al portale.

#### ***Registrazione al portale appalti***

Per l'invio dell'offerta è preliminarmente necessario registrarsi al portale. Le istruzioni per procedere alla registrazione sono disponibili al link “Accesso Area Riservata” del menù informazioni del portale appalti, ovvero all'indirizzo:

- [https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare\\_doc\\_accesso\\_area\\_riserv.wp](https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp)

In caso il Concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, contratto di rete è sufficiente che il solo mandatario/capogruppo si registri al portale appalti.

L'indirizzo di posta elettronica certificata P.E.C. inserita in fase di registrazione al portale appalti sarà quella utilizzata, unitamente al “portale appalti”, per le eventuali comunicazioni inerenti alla presente procedura. Per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, in luogo della P.E.C. (qualora non in possesso della stessa), sarà utilizzato l'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione.

#### ***Invio dell'offerta***

Per l'invio dell'offerta da parte dell'Operatore Economico già registrato è disponibile una specifica guida al link “Istruzioni e manuali” del menù informazioni del portale appalti, ovvero all'indirizzo:

- [https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

Inoltre, per la risoluzione di eventuali problemi tecnici in fase di registrazione e/o presentazione dell'offerta è disponibile un servizio di assistenza tecnica al link “Assistenza tecnica” del menù informazioni del portale appalti, ovvero al seguente indirizzo:

- [https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare\\_doc\\_assistenza\\_tecnica.wp](https://portaleappalti.autovie.it/PortaleAutovie/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp)

Si richiama l'attenzione del Concorrente sull'operatività di tale servizio riportata nel sito, che prevede degli specifici orari ed un termine, con riferimento alla data ultima di presentazione dell'offerta, oltre il quale l'assistenza non è assicurata.

In particolare si precisa che il servizio di assistenza tecnica è **assicurato sino a 48 ore prima** dei termini per

la presentazione delle offerte, da lunedì a venerdì (**esclusi giorni festivi**), con orario dalle **8:30 – 13:00** e dalle **14:00 – 17:30**; dopo tale termine non sarà garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile per la presentazione dell'offerta.

Il predetto servizio è volto unicamente alla risoluzione di problematiche di carattere tecnico/operativo nell'inserimento delle documentazioni sul portale; lo stesso non potrà fornire chiarimenti su aspetti concernenti la procedura, la documentazione di gara richiesta e la procedura telematica in genere.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., con i contenuti ivi previsti, comprensivo, tra gli altri, dei seguenti documenti: Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali, Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche;
2. Decreto a contrarre;
3. Bando di gara;
4. Disciplinare di gara;
5. Scheda 1 – “Domanda di Partecipazione”;
6. Scheda 1 bis – “Operatore Economico componente di un Raggruppamento temporaneo, di un consorzio ordinario, di un GEIE o di un'aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete”;
7. Scheda 2 – “Informazioni sull'operatore economico e altre dichiarazioni”;
8. Scheda 3 - “Offerta economica”;
9. D.G.U.E.;
10. Schema di contratto;
11. Schema di Protocollo Operativo Monitoraggio Flussi Finanziari;
12. Protocollo di Legalità tra le Prefetture UU.TT.G. di Trieste, Udine, Gorizia, Pordenone, Venezia, Treviso ed il Commissario delegato per l'emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia-Trieste) ed il raccordo Villesse-Gorizia del 12 maggio 2009 (prot. Commissario Atti/39).

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.commissarioterzacosria.it>, (nella pagina dedicata alla presente procedura al percorso “Appalti, Bandi e Avvisi” - “Bandi attualmente in essere sopra soglia”) ad eccezione dell'allegato 1 (progetto a base di gara) a causa delle sue dimensioni, oppure sul sito internet: <http://www.autovie.it>, nella pagina dedicata al presente appalto della sezione “Bandi, Avvisi e Appalti – Bandi di gara a partire dal 6 ottobre 2018”.

I file in formato .rtf relativi alla fase amministrativa di gara sono reperibili accedendo all'area riservata del portale appalti e seguendo il percorso: “presenta offerta” – “inizia compilazione offerta” – “busta amministrativa”.

### **2.2 Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da trasmettere esclusivamente tramite il “portale appalti” della S.p.A. Autovie Venete entro le ore **12.00 del 06.03.2023** (non saranno presi in considerazione quesiti pervenuti via P.E.C. all'indirizzo indicato nel bando). Pertanto, le richieste di chiarimenti pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione. Si precisa altresì che non si forniranno risposte a quesiti già formulati e pubblicati sul portale appalti della Stazione Appaltante.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nell'apposita casella “Comunicazioni della Stazione Appaltante” della pagina dedicata al presente appalto della sezione “Bandi, Avvisi e Appalti – Bandi di gara a partire dal 6 ottobre 2018” all'indirizzo internet <http://www.autovie.it>, nonché mediante P.E.C. esclusivamente al soggetto che ha formulato la richiesta.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno

esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto delle risposte pubblicate, rimanendo la Stazione Appaltante dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

Non verranno fornite risposte a quesiti già formulati e pubblicati.

Tutte le richieste e le relative risposte si daranno per conosciute da tutti i concorrenti che presenteranno offerta.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate (comunicazioni a mezzo P.E.C. non inviate da portale, richieste telefoniche, ecc.).

### 2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita casella "Comunicazioni della Stazione Appaltante" della pagina dedicata al presente appalto della sezione "Bandi, Avvisi e Appalti – Bandi di gara a partire dal 6 ottobre 2018" all'indirizzo internet <http://www.autovie.it>.

La Stazione Appaltante si riserva di apportare rettifiche o integrazioni al bando di gara, al presente disciplinare di gara e alle schede di partecipazione entro 6 (sei) giorni antecedenti al termine per la presentazione delle offerte; le eventuali rettifiche e integrazioni saranno pubblicate nella suddetta casella "Comunicazioni della Stazione Appaltante" della pagina dedicata al presente appalto.

È onere esclusivo dell'Operatore Economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) all'attivazione del soccorso istruttorio;
- b) all'eventuale esclusione;
- c) all'aggiudicazione;
- d) alla decisione di non aggiudicare l'appalto

avvengono utilizzando il recapito di Posta Elettronica Certificata o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, inserito in fase di registrazione alla Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

La comunicazione recapitata all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto dell'iscrizione al portale appalti della S.p.A. Autovie Venete dall'Operatore Economico che assumerà il ruolo di Concorrente (Capogruppo, Ausiliata, ecc.), si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici interessati (raggruppati, associati, consorziati o in qualsiasi modo riuniti, ausiliaria, ecc.), a cui non verrà inviata alcuna comunicazione.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La dimensione dell'appalto è ottimizzata sulla base delle esigenze della Stazione Appaltante: lo stesso non è stato suddiviso in lotti separati poiché le prestazioni fanno parte di un'unica piattaforma di gestione e, per ragioni tecniche e di buon funzionamento dell'appalto.

Tabella n. 1

<i>n.</i>	<i>Descrizione servizi/beni</i>	<i>CPV</i>	<i>P (principale) S (secondaria)</i>	<i>Importo</i>
1	Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	79620000-6	P	Euro 5.413.213,00
2	-	-	-	-

3	-	-	-	-
<b>A) Totale</b>				Euro 5.413.213,00
<b>B) Importo non soggetto a ribasso (costo del lavoro)</b>				Euro 5.155.440,95
<b>C) Importo soggetto a ribasso</b>				Euro 257.772,05

L'importo complessivo a base di gara è pari a Euro 5.413.213,00.- al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di Legge, di cui Euro 257.772,05.- a titolo di margine d'agenzia soggetto a ribasso. L'importo a base di gara è stato calcolato sulla base dei seguenti elementi: stima della quantità di risorse somministrate per il periodo di tempo presunto, applicando i costi orari, maggiorati della stima delle indennità contrattuali, nonché del margine di agenzia posto a base di gara pari al 5% del costo del lavoro.

Il costo orario in relazione agli elementi derivanti dal CCNL è stato calcolato sulla base degli elementi retributivi presenti nel contratto attualmente applicato (scaduto il 30/06/2022), stimando gli aumenti per gli anni 2023, 2024 e 2025.

L'importo dei costi per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.-.

L'appalto è finanziato con fondi della S.p.A. Autovie Venete ed è liquidato a misura.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato in Euro 42.721,92.- I.V.A. esclusa. I costi della manodopera sono stati stimati sulla base dei seguenti elementi:

- il CCNL di riferimento è il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i dipendenti da aziende del Commercio, dei Servizi e del Terziario.
- l'utilizzo di un lavoratore di 2° livello per 3 giorni al mese e di un lavoratore di 3° livello per 6 giorni al mese.
- l'importo orario presente nel sito del ministero risalente al 2010 è stato aggiornato con gli ultimi rinnovi del CCNL.

### 3.1 Durata

La durata dell'appalto, espressa in mesi, decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, è pari a mesi 24 (ventiquattro).

### 3.2 Opzioni e Rinnovi

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per una durata pari a 24 (ventiquattro) mesi; l'importo presunto per l'esecuzione del servizio nel periodo di rinnovo è stato stimato, sulla base dei corrispettivi posti a base di gara, in presunti Euro 5.413.213,00.- al netto dell'I.V.A. e del ribasso offerto in fase di presentazione dell'offerta, e comprensivo di costi della sicurezza pari a Euro 0,00.-.

La Stazione Appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'Operatore Economico mediante posta elettronica certificata almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto originario.

In caso di eventuale rinnovo sarà sottoscritto tra le parti un contratto alle stesse condizioni offerte dall'Operatore economico in fase di gara, e previste nel contratto originario.

Ai sensi dell'articolo 106 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

### 3.3 Revisione dei prezzi

Vista la tipologia dell'appalto e la modalità del calcolo del prezzo non è prevista la revisione dei prezzi (art. 33 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali).

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di Concorrenti o aggregazione di Operatori Economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

Al Concorrente che partecipa alla gara, in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, è vietata la partecipazione anche in forma individuale.

Analogamente al Concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, è vietata la partecipazione anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

**È vietato**, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria

e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165 e s.m.i. a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità tra le Prefetture UU.TT.GG. di Trieste, Udine, Gorizia, Pordenone, Venezia, Treviso ed il Commissario delegato del 12 maggio 2009 (allegato 10 del presente disciplinare) costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

La mancata accettazione delle clausole contenute nello Schema di Protocollo Operativo Monitoraggio Flussi Finanziari costituisce causa di esclusione dalla gara.

## **6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I Concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli Operatori Economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 (G.U.R.I. n. 249 dd. 24.10.2022).

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **6.1 Requisiti di Idoneità**

a) L'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, ai sensi del Titolo III del D.Lgs. 10 settembre 2003 n. 276 e s.m.i. potrà essere affidato a un'Agenzia di lavoro in possesso dell'autorizzazione prevista dall' art. 4 del D. Lgs. n. 276 del 10 settembre 2003 e successive modifiche e integrazioni, in particolare il D.M. 10 aprile 2018 (G.U.R.I. n. 117 del 22 maggio 2018).

Il Concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

**In fase d'offerta il requisito di idoneità dovrà essere dimostrato mediante la compilazione del D.G.U.E. nella parte IV, sezione A, punto 1.**

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **6.2 Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria**

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

b) Fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari disponibili di Euro 3.608.808,66.- I.V.A. esclusa; tale importo è proporzionato al valore dell'appalto (pari a 2/3 dell'importo posto a base di gara), e consente in via propedeutica un apprezzamento di affidabilità del concorrente, fermo restando la funzionalità del requisito in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese e la possibilità del ricorso all'avvalimento.

**In fase di presentazione dell'offerta il requisito dovrà essere dimostrato mediante la compilazione del D.G.U.E. nella parte IV sezione B punto 1.**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le Società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredate della nota integrativa;

- per gli Operatori Economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione I.V.A.;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

### 6.3 Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale

c) Il Concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I. servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto (servizi di somministrazione di lavoro a tempo determinato/indeterminato) di importo complessivo minimo pari a Euro 5.413.213,00.-.

**In fase di presentazione dell'offerta il requisito dovrà essere dimostrato mediante la compilazione del D.G.U.E. nella parte IV sezione C punto 1b.**

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

### 6.4 Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e Imprese Artigiane e i Consorzi Stabili

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di idoneità di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di cui al punto 6.2.b e 6.3.c devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 7 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2.b e 6.3.c del presente disciplinare anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali, di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e del requisito di idoneità professionale di cui al punto 6.1 lettera a) del presente disciplinare.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti generali, di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il Concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il Concorrente che si avvale dei requisiti.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie, mentre l'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Inoltre l'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il Concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro il termine congruo che sarà indicato nella richiesta formulata da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il Concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del Concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

## **8 SUBAPPALTO**

Il Concorrente indica all'atto dell'offerta, mediante la compilazione della sezione dedicata del D.G.U.E., le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. I documenti richiesti ai subappaltatori ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 (G.U.R.I. n. 249 dd. 24.10.2022).

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

## **9 GARANZIA PROVVISORIA – IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA**

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., pari al 2 % dell'importo a base d'asta e precisamente di importo pari ad € 108.264,26 (centoottomiladuecentosessantaquattro/26), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia

provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria dovrà essere intestata alla S.p.A. Autovie Venete, Via V. Locchi n. 19, 34143 – Trieste. C.F.: 00098290323.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi dell'art. 84 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente:

- a) con bonifico con versamento effettuato sul conto corrente presso la Banca Monte dei Paschi di Siena, codice IBAN IT 16 T 01030 02230 000002650093 intestato alla S.p.A. Autovie Venete avente ad oggetto "costituzione deposito cauzionale per partecipazione alla procedura di gara CIG 96363821FE";
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Gli Operatori Economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 360 (trecentosessanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta; prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- e) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 (centottanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D. Lgs. n.82/2005.

La garanzia dovrà essere sottoscritta digitalmente anche dal concorrente. Se trattasi di costituendo R.T.I./consorzio ordinario non ancora costituito dovrà essere sottoscritta da un legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Se trattasi di R.T.I. o consorzio ordinario costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario/capofila.

In caso di bonifico il Concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'Operatore Economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il Concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria è svincolata/restituita dalla Stazione Appaltante ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ed al Concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto.

Il concorrente si impegna, qualora risultasse aggiudicatario, a stipulare la polizza assicurativa di cui all'art. 37 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali.

## **10 SOPRALLUOGO**

Non è richiesto il sopralluogo per la partecipazione alla presente procedura.

## **11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00.- (duecento/00), secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 e s.m.i., per l'anno 2022 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-830-del-21-dicembre-2021>.

In fase di presentazione dell'offerta dovrà essere presentata la ricevuta di avvenuto pagamento.

La Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la Stazione Appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante esclude il Concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della Legge 266/05 e s.m.i..

## **12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non saranno ammesse offerte pervenute tramite posta elettronica certificata (P.E.C.).

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, secondo le modalità descritte al successivo punto 12.2.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00** del **giorno 16.03.2023** a pena di irricevibilità.

Il tempo della piattaforma telematica del portale appalti è costantemente indicato a margine di ogni schermata della piattaforma ed è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN) di cui al D.M. 30 novembre 1993 n. 591.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni Operatore Economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo documento. Complessivamente ciascuna busta telematica non può complessivamente superare la dimensione massima di 50 MB.

La Piattaforma accetta files in formato pdf. con firma digitale in formato pades (pdf.) e cades (P7m). è consentito l'inserimento di cartella compressa (es. .zip); in tal caso non potrà essere firmata digitalmente la cartella bensì la firma dovrà essere apposta su ogni singolo file contenuto nella cartella.

### **12.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nel documento denominato "Regole piattaforma e-procurement" presente nel menù informazioni accessibile all'indirizzo [www.autovie.it](http://www.autovie.it) nella sezione "Bandi, Avvisi e Appalti – Bandi di gara a partire dal 6 ottobre 2018" di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

Per procedere in modo ottimale al caricamento dei documenti è necessario connettere alla piattaforma telematica una singola utenza che dovrà effettuare il log-out al termine di ogni sessione di lavoro.

Si precisa, inoltre, che i documenti caricati durante una sessione di lavoro non sono salvati in maniera permanente sulla piattaforma sino a che non viene premuto il pulsante "salva documenti".

In ragione della dimensione dei documenti e delle capacità di trasmissione dati del Concorrente e delle linee utilizzate, può variare il tempo di caricamento dell'offerta. Si precisa a tal riguardo che non saranno accettate offerte che alla scadenza del termine per la loro presentazione non siano state completamente caricate ed inoltrate definitivamente. Rimane quindi ad esclusivo rischio del Concorrente il caricamento e l'inoltro dell'offerta entro il termine indicato.

La presenza all'interno delle buste telematiche di documenti che non risultano visualizzabili rimane di esclusiva responsabilità dei concorrenti che sono tenuti alla verifica della loro integrità prima dell'inoltro dell'offerta.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono caricare sulla piattaforma telematica una nuova offerta in sostituzione della precedente che deve essere preventivamente eliminata dal Concorrente stesso.

Si precisa che, ad eccezione dell'indirizzo P.E.C., le informazioni ed i dati che saranno considerati ai fini della presente procedura sono unicamente quelle presenti nella documentazione caricata nelle buste di gara e non quelli inseriti sulla piattaforma telematica nel portale appalti in fase di registrazione o di invio dell'offerta.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta Tecnica;
- C – Offerta Economica.

L'Operatore Economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il Concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al Concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il Concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono preferibilmente redatte sulle schede allegate al presente disciplinare e messe a disposizione dei concorrenti in formato .rtf nella sezione dedicata alla presente procedura del "portale appalti" della Stazione Appaltante - S.p.A. Autovie Venete. Le stesse sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ivi compreso il DGUE ed il PASSOE, e devono essere sottoscritte digitalmente.

Nella medesima sezione sono disponibili le stesse schede anche in formato .pdf da utilizzare per confronto. Infatti, stante la possibilità di una non corretta visualizzazione delle stesse in formato .rtf da parte di alcuni

programmi, si raccomanda di verificare la sua corrispondenza con quanto pubblicato in formato .pdf prima di procedere alla loro compilazione e sottoscrizione.

Qualora alcune dichiarazioni richieste ai sensi del presente Disciplinare non siano presenti nelle schede, le stesse dovranno essere predisposte autonomamente dal Concorrente secondo i contenuti e le modalità di volta in volta indicate nello stesso Disciplinare.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Se redatta in lingua straniera, la documentazione deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Si procederà invece all'esclusione del Concorrente in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta B.

L'offerta vincola il Concorrente per 360 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara.

## **12.2 Sottoscrizione dei documenti di gara**

Si precisa che per poter presentare l'offerta, il legale rappresentante del Concorrente, nonché di tutti gli altri Operatori Economici eventualmente tenuti a sottoscrivere l'offerta e/o altre dichiarazioni in essa contenute, dovrà dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID, (ex DigitPA) previsto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i., generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129).

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- Certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche".
- Certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle condizioni indicate al comma 4 dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i..

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati sono CADES e PADES.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più file privi di firma digitale. La firma digitale deve essere apposta su ogni singolo file.

## **13 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Le eventuali integrazioni richieste a seguito del Soccorso Istruttorio dovranno essere inserite nella Piattaforma e non trasmesse via P.E.C..

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

## 14 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico inserisce la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione redatta sulla scheda 1 ed eventuale procura;
2. in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, scheda 1-bis;
3. informazioni sull'operatore economico redatta sulla scheda 2;
4. DGUE;
5. PASSoe;
6. copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
7. garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
8. eventuali dichiarazioni integrative;
9. in caso di avvalimento documentazione di cui al punto 14.4;
10. documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.6.

### **14.4 Domanda di partecipazione e Procura**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui alla scheda 1, con la compilazione della quale il Concorrente:

- indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede, recapiti ecc.)
- indica la forma di partecipazione (singola, associata, ecc.)
- dichiara di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro Concorrente;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di

sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;

- dichiara di impegnarsi a mettere a disposizione i mezzi ed il personale necessari all'esecuzione del servizio;
- dichiara di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, con particolare e non esclusivo riferimento al bando di gara e relativo disciplinare, al Capitolato Speciale d'Appalto, allo Schema di Contratto;
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento adottato dalla Stazione Appaltante, reperibile al sito [www.commissarioterzacorsia.it](http://www.commissarioterzacorsia.it) (nella sezione Amministrazione trasparente/Disposizioni generali) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- dichiara di essere informato, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE (GDPR) e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché che l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679;
- dichiara, nel caso di Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- dichiara di accettare l'eventuale consegna del servizio sotto le riserve di legge nelle more della stipula contrattuale;
- dichiara che l'offerta prodotta è valida per 360 giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione della stessa;
- dichiara l'eventuale subappalto specificando le parti del servizio oggetto del predetto istituto;
- autorizza, oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- accetta le disposizioni previste dal Protocollo di Legalità tra le Prefetture UU.TT.GG. di Trieste, Udine, Gorizia, Pordenone, Venezia, Treviso ed il Commissario delegato del 12 maggio 2009.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il Concorrente, tramite la compilazione della scheda 1-bis, fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Inoltre, a mezzo compilazione della "Scheda 2 - Informazioni sull'Operatore Economico" il Concorrente dichiara:

- i dati identificativi dell'Operatore Economico (Iscrizione alla CCIAA, forma giuridica, Sede legale, codice fiscale e Partita I.V.A., attività aziendale, ecc.);
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza ecc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter e c-quater nonché lett. f-bis) e f-ter) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere iscritto o meno nell'elenco dei fornitori prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa white list) istituito presso la Prefettura della provincia di competente;
- l'assoggettabilità, o meno, agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 e s.m.i.
- la propria posizione previdenziale INAIL, INPS e INARCASSA (ove applicabile) ed il contratto applicato in ambito aziendale.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal Concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il Concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura o in alternativa nel solo caso in cui dalla visura camerale del Concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

#### **14.5 Documento di Gara Unico Europeo**

Il soggetto che partecipa alla gara compila in qualità di Concorrente singolo il Documento di Gara Unico Europeo di cui allo schema allegato.

Il Documento di Gara Unico Europeo (*analogamente alle schede 1bis e 2*) deve essere presentato, oltre che dal Concorrente singolo, nei seguenti casi:

- nel caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di Aggregazioni di Imprese di Rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di Consorzi Cooperativi, di Consorzi Artigiani e di Consorzi Stabili, dal Consorzio e dai Consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre.

Deve essere inoltre presentato il Documento di Gara Unico Europeo (**analogamente alla scheda 2**) per ciascuna ausiliaria; dallo stesso, compilato, oltre che per i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento, dovrà risultare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 del presente disciplinare.

Qualora il Concorrente non utilizzi il DGUE disponibile sulla pagina dedicata alla presente procedura, si ricorda che deve essere allegata alla domanda anche una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5, lett. c-bis, c-ter e c-quater nonché lett. f-bis) e f-ter) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

#### **14.6 Dichiarazione Integrativa per gli Operatori Economici Ammessi al Concordato Preventivo con Continuità aziendale di cui all'Articolo 186 bis del R.D. 16 Marzo 1942, N. 267**

Il Concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il Concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.4 Documentazione in caso di Avvalimento**

Il Concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE e la scheda 2 a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

#### **14.6 Documentazione Ulteriore per i Soggetti Associati**

##### **Per i Raggruppamenti Temporanei già costituiti:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i Consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun Concorrente, attestante:
  - a. a quale Operatore Economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

**in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a. a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

<b>15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA</b>
---

La busta “B - Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, la relazione con l'offerta tecnica del concorrente, descritta con riferimento ai criteri di valutazione dell'offerta indicati al successivo punto 17, per ciascuno dei seguenti elementi e subelementi:

<b>Elemento T1:</b> Sistema organizzativo del servizio	(punti <b>54</b> ) di cui:
• <b>Subelemento T1.1:</b> Struttura/organizzazione aziendale dell'Operatore economico proposta per effettuare il servizio	(punti 12);
• <b>Subelemento T1.2:</b> Risorse umane incaricate di effettuare l'attività di selezione del personale	(punti 6);
• <b>Subelemento T1.3:</b> Modalità di selezione e reclutamento delle risorse	(punti 9);
• <b>Subelemento T1.4:</b> Formazione delle risorse somministrate	(punti 3);
• <b>Subelemento T1.5:</b> Strumenti e procedure adottate per la gestione, la verifica ed il monitoraggio del servizio svolto in relazione all'esecuzione del contratto d'appalto	(punti 12);
• <b>Subelemento T1.6:</b> Strumenti e procedure adottate per la gestione, la verifica ed il monitoraggio del servizio svolto in relazione ai contratti individuali	(punti 12);
<b>Elemento T2:</b> Tempi di proposta del personale richiesto	punti <b>6</b> .
<b>Elemento T3:</b> Diffusione sul territorio	punti <b>10</b> .

L'offerta tecnica, compresi gli eventuali elaborati grafici, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante del concorrente (o procuratore) con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 12.2, pena l'esclusione dalla procedura di gara. L'offerta tecnica dovrà essere formulata attraverso un elaborato di massimo 20 facciate in formato A4, esclusa la documentazione integrativa quale, a titolo esemplificativo, organigramma aziendale, attestati di corso e curricula professionali. Il carattere utilizzato non dovrà essere inferiore ad Arial 11 ed il numero di righe per pagina non dovrà essere superiore a 40. Il documento dovrà essere suddiviso in un capitolo per ogni elemento tecnico di valutazione e dovrà contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione, secondo i criteri di seguito riportati.

Oltre all'organigramma aziendale, agli attestati di corso e ai curricula professionali sopra citati, sono ammessi ulteriori 3 allegati di massimo 10 facciate ciascuno, contenenti immagini, testi, tabelle e altri elementi grafici quali schede, illustrazioni, brochures, grafici, in formato A4 e/o A3.

Nel caso le facciate della relazione fossero superiori a quelle consentite, copertina e/o indice esclusi, le facciate eccedenti tale limite non saranno prese in considerazione e i loro contenuti non saranno quindi utilizzati per la valutazione dell'offerta. La parte esclusa dalla valutazione sarà invece vincolante per il concorrente ai fini dell'eventuale aggiudicazione e della successiva contrattualizzazione.

### **Attenzione**

In ossequio a quanto stabilito dall'art. 95, comma 10-bis del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante, al fine di assicurare l'effettiva individuazione del miglior rapporto qualità/prezzo, intende valorizzare gli elementi tecnico/qualitativi delle proposte migliorative.

Pertanto, le eventuali carenze tecnico/qualitative delle proposte offerte dai concorrenti rispetto a quanto previsto dal progetto esecutivo e dal Capitolato Speciale d'Appalto posti a base di gara non saranno accettate dalla Stazione appaltante e pertanto non potranno essere oggetto di contrattualizzazione, in ragione del poterdovere della Stazione Appaltante di preservare l'interesse pubblico e la qualità del servizio.

Per tali motivi, in sede di proposta di aggiudicazione, compete alla Commissione Giudicatrice proponga al Responsabile Unico del Procedimento lo stralcio dall'offerta tecnica del concorrente primo in graduatoria, delle eventuali proposte migliorative, offerte da quest'ultimo, qualificate come "carenti e/o inidonee" in termini tecnico/qualitativi rispetto alla soluzione adottata nel progetto esecutivo posto a base di gara.

Nel caso la Commissione Giudicatrice, all'atto della proposta di aggiudicazione, proponga di stralciare una o più proposte migliorative identificate come "carenti e/o inidonee" dall'offerta tecnica, la Stazione appaltante, istruita la proposta, comunicherà lo stralcio di tali proposte al concorrente a favore del quale è stata proposta l'aggiudicazione, nell'ambito del procedimento di verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5, e dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016. Il concorrente, entro cinque giorni naturali consecutivi, può accettare di stralciare la/le proposte migliorative identificate come "carenti e/o inidonee" dell'offerta tecnica, obbligandosi per le relative lavorazioni ad eseguire quanto previsto dal progetto esecutivo posto a base di gara, allo stesso prezzo offerto, senza che ciò comporti alcun compenso aggiuntivo, né incremento delle spese sostenute per la predisposizione dell'offerta medesima.

Rimane inteso che l'eventuale stralcio di una o più proposte migliorative identificate come "carenti e/o inidonee" non va a modificare i punteggi assegnati all'offerta dalla Commissione Giudicatrice.

Qualora il concorrente non accetti lo stralcio delle proposte considerate "carenti e/o inidonee", in ossequio a quanto stabilito dalla Commissione Giudicatrice con la proposta di aggiudicazione, il Responsabile Unico del Procedimento ha la facoltà di escluderlo dalla procedura e di procedere ad una nuova proposta di aggiudicazione in favore del concorrente successivo in graduatoria, nei confronti del quale dovrà essere applicato il medesimo procedimento sopra descritto.

Si precisa che l'offerta tecnica non deve riportare riferimenti all'importo e alla riduzione tempi offerti, che sono invece oggetto della proposta economica del concorrente inserita nella busta "C - Offerta economica". Pertanto, nel caso dalla lettura dell'offerta tecnica sia possibile risalire all'offerta economica, il concorrente sarà escluso dalla gara.

L'offerta tecnica deve essere incondizionata, a pena di esclusione.

### *Caricamento dell'offerta tecnica sulla piattaforma telematica del portale appalti*

Il caricamento sulla piattaforma telematica del portale appalti della relazione tecnica d'offerta è obbligatorio per poter inoltrare l'offerta.

## 16 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, a pena di esclusione, l’offerta economica predisposta utilizzando preferibilmente la Scheda 3 “Offerta Economica”, messa a disposizione sull’applicativo appalti.

La scheda dovrà essere compilata indicando la percentuale di ribasso (in cifre e in lettere) offerta sull’importo a base d’asta (margine d’agenzia).

Tutti gli importi, le percentuali, gli oneri e i costi indicati nell’offerta economica sono indicati in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere, sarà ritenuta valida l’offerta espressa in lettere.

La percentuale è indicata con due cifre decimali. Per i ribassi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

Le offerte complessivamente in rialzo **saranno escluse dalla procedura di gara.**

L’offerta economica deve essere incondizionata, a pena di esclusione.

Così come richiesto dal comma 10 dell’art. 95 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., il concorrente dovrà inoltre indicare i propri **costi della manodopera** e gli **oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, dichiarando altresì che l’importo indicato per la manodopera garantisce comunque il rispetto dei minimi salariali. La mancata indicazione di tali costi e/o oneri comporta l’esclusione dalla procedura di gara.

Si sottolinea che il Responsabile Unico del Procedimento procederà, ai sensi dell’ultimo periodo del comma 10 dell’art. 95 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., a verificare che l’offerta dell’aggiudicatario assicuri il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al comma 16 dell’art. 23 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., se del caso. Tale verifica avverrà dopo la proposta di aggiudicazione ed indipendentemente dal fatto che l’offerta risulti anomala.

L’offerta economica è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 12.

Il legale rappresentante può essere sostituito da un procuratore dotato dei poteri necessari, allegando copia non autenticata della procura attestante il potere di presentare offerta e/o di assumere obbligazioni economiche di importo almeno pari all’importo offerto.

Il concorrente la cui offerta economica non è sottoscritta o è sottoscritta da un soggetto che non dispone dei necessari poteri, è escluso dalla gara. Nel caso l’offerta debba essere sottoscritta da più di un soggetto, il concorrente è escluso anche ove le ipotesi di cui al periodo precedente si verificano per uno solo dei soggetti che avrebbero dovuto sottoscriverla.

*Caricamento dell’offerta economica sulla piattaforma telematica del portale appalti*

Il caricamento sulla piattaforma telematica del portale appalti della offerta economica è obbligatoria per poter inoltrare l’offerta.

## 17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto sarà aggiudicato mediante il “Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa”, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo le modalità previste dall’art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle Linee Guida dell’A.N.AC. di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. n. 2 “Offerta economicamente più vantaggiosa”.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Tutti i calcoli necessari ad individuare la migliore offerta saranno condotti arrotondando i numeri alla terza cifra decimale (ad es. 0,8774 diventa 0,877 mentre 0,8775 diventa 0,878).

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito per ciascun elemento e subelemento sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati con la relativa ripartizione dei punteggi.

Con la lettera D vengono indicati gli elementi caratterizzati da "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera Q vengono indicati gli elementi caratterizzati da "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Con la lettera T vengono indicati "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

		$p^{Tj,k}$	
<b>T1</b>	Sistema Organizzativo del servizio	Punti <b>54</b> di cui:	
	T1.1 – Struttura/organizzazione aziendale dell'Operatore economico proposta per effettuare il servizio	Punti 12	D
	T1.2 – Risorse umane incaricate di effettuare l'attività di selezione del personale	Punti 6	D
	T1.3 – Modalità di selezione e reclutamento delle risorse	Punti 9	D
	T1.4 - Formazione delle risorse somministrate	Punti 3	D
	T1.5 - Strumenti e procedure adottate per la gestione, la verifica ed il monitoraggio del servizio svolto in relazione all'esecuzione del contratto d'appalto	Punti 12	D
	T1.6 - Strumenti e procedure adottate per la gestione, la verifica ed il monitoraggio del servizio svolto in relazione ai contratti individuali	Punti 12	D
<b>T2</b>	Tempi di proposta del personale richiesto	Punti <b>6</b>	T
<b>T3</b>	Diffusione sul territorio	Punti <b>10</b>	T
	<b>TOTALE</b>	Punti <b>70</b>	

#### Elemento T1.

**Sistema Organizzativo del servizio (punti complessivi 54 suddivisi nei subpunteggi indicati ai successivi punti).**

La relazione d'offerta dovrà indicare la struttura/organizzazione aziendale dell'Operatore economico proposta per effettuare il servizio, le modalità di selezione e reclutamento dei lavoratori, le soluzioni atte a garantire la migliore assistenza alla Stazione Appaltante, l'organizzazione e le modalità di funzionamento della propria banca dati. L'Operatore economico dovrà inoltre fornire un elenco dei curricula, specificando le competenze, delle proprie risorse umane che saranno incaricate di effettuare l'attività di selezione del personale, da cui dovranno emergere le specifiche competenze e l'esperienza professionale maturata nel settore. Dalla relazione dovranno anche emergere i canali di reclutamento delle risorse richieste ed i metodi di controllo adottati al fine di garantire la giusta retribuzione ed il corretto pagamento delle voci stipendiali e le modalità di monitoraggio del servizio ed i metodi utilizzati per la verifica del livello di qualità del servizio prestato.

**Subelemento T1.1 – Struttura/organizzazione aziendale dell’Operatore economico proposta per effettuare il servizio (punti 12).**

La relazione dovrà descrivere brevemente la struttura/organizzazione aziendale dell’Operatore economico proposta per effettuare il servizio. Nel contesto si chiede all’Operatore economico anche di esplicitare la struttura organizzativa per forme di assistenza alla Stazione appaltante, specificando se la richiesta di intervento avverrà:

- tramite contatto diretto con un unico referente per la gestione del complessivo servizio di somministrazione;
- tramite contatto diretto con più referenti a seconda della tipologia di assistenza necessaria;
- attraverso l’utilizzo di un call center.

Inoltre, dovrà essere data evidenza delle competenze e dell’esperienza delle risorse che si occuperanno dell’assistenza. Dovranno essere altresì descritti i tipici casi che richiedono l’assistenza dell’Operatore economico e la conseguente azione dell’Operatore economico stesso per risolvere la problematica, comprese le tempistiche di intervento/soluzione.

*Criteri di valutazione*

Verranno valutate positivamente le soluzioni organizzative che evidenzino una maggiore efficienza ed una migliore rispondenza alle esigenze della Stazione appaltante, compresa la presenza di una divisione specializzata nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni e di una divisione specializzata nel reclutamento di profili tecnici.

**Subelemento T1.2 – Risorse umane incaricate di effettuare l’attività di selezione del personale (punti 6).**

La relazione dovrà contenere la descrizione delle professionalità delle figure incaricate di effettuare le attività di selezione del personale a favore della Stazione Appaltante.

*Criteri di valutazione*

Verrà valutata positivamente la presenza di risorse di alta qualificazione con plurima esperienza nella selezione per le Pubbliche Amministrazioni.

**Subelemento T1.3 – Modalità di selezione e reclutamento delle risorse (punti 9).**

La relazione dovrà contenere la descrizione delle modalità di selezione e reclutamento delle risorse, compresa una sezione dedicata ai canali utilizzati per il reclutamento stesso.

*Criteri di valutazione*

Verrà attribuito un maggior punteggio alle offerte che prevedono una maggiore pluralità e varietà di strumenti utilizzati dall’Operatore economico al fine della selezione e del reclutamento del personale, come per esempio la maggior capillarità informativa, sia attraverso canali tradizionali, sia attraverso il web, nonché colloqui individuali in filiale piuttosto che attraverso l’utilizzo di video chiamate e semplici colloqui telefonici.

**Subelemento T1.4 – Formazione delle risorse somministrate (punti 3).**

La relazione dovrà contenere la descrizione delle professionalità delle figure incaricate alla formazione delle risorse somministrate, per la parte di formazione di competenza dell’Operatore economico. Inoltre dovranno essere descritte le modalità adottate per la formazione, i contenuti ed ogni altro dettaglio necessario al raggiungimento del maggior punteggio.

*Criteri di valutazione*

Verranno valutate le modalità adottate per la formazione e le professionalità incaricate della formazione.

**Subelemento T1.5 – Strumenti e procedure adottate per la gestione, la verifica ed il monitoraggio del servizio svolto in relazione all’esecuzione del contratto d’appalto (punti 12).**

La relazione dovrà contenere una proposta relativa ai flussi informativi con la Stazione appaltante per la gestione del contratto. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- adempimenti amministrativi;
- fatturazioni;
- trasmissione dati di controllo anticipati al fine di garantire la corretta emissione delle fatture
- modalità di gestione dell'informativa mensile sugli importi consuntivati relativamente al totale contrattuale;
- reportistica degli elenchi dei candidati proposti con esplicito riferimento ai requisiti (es. scolarità, esperienza ecc.).

Nel caso in cui dovessero essere proposte delle attività aggiuntive e migliorative, rispetto a quanto già presente nel Capitolato Speciale d'Appalto, senza ulteriori aggravii di costo per la Stazione appaltante, le stesse dovranno essere garantite per l'intera durata del servizio.

#### *Criteria di valutazione*

Nella valutazione si terrà massimamente conto della maggior efficacia della proposta rispetto alla fruibilità, alla completezza e alla frequenza della reportistica, della più elevata flessibilità e adattabilità degli strumenti in relazione alle esigenze della Stazione appaltante.

### **Subelemento T1.6 – Strumenti e procedure adottate per la gestione, la verifica ed il monitoraggio del servizio svolto in relazione ai contratti individuali (punti 12).**

La relazione dovrà contenere una proposta relativa ai flussi informativi con la Stazione appaltante per la gestione dei contratti individuali. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- adempimenti amministrativi per la gestione dei contratti individuali;
- possibilità di personalizzazione delle singole voci retributive presenti in cedolino secondo le indicazioni fornite dalla Stazione appaltante;
- estrazioni di voci ed elementi retributivi presenti nella busta paga;
- predisposizione di provvedimenti disciplinari;
- predisposizione di flussi telematici per l'acquisizione diretta dei dati delle risorse (anagrafici, fototessera digitale ecc.).

Nel caso in cui dovessero essere proposte delle attività aggiuntive e migliorative, rispetto a quanto già presente nel Capitolato Speciale d'Appalto, senza ulteriori aggravii di costo per la Stazione Appaltante, le stesse dovranno essere garantite per l'intera durata del servizio.

#### *Criteria di valutazione*

Nella valutazione si terrà massimamente conto della maggior efficacia della proposta rispetto agli strumenti messi a disposizione per la gestione dei contratti individuali.

### **Elemento T2.**

#### **Tempi di proposta del personale richiesto**

**(punti complessivi 6).**

L'Operatore economico dovrà indicare i tempi di proposta del personale, richiesto dalla Stazione appaltante. Per "tempi di proposta del personale" si intende il tempo intercorrente tra il ricevimento della richiesta formalizzata dalla Stazione appaltante all'Operatore economico, secondo quanto previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, e l'invio dei curricula alla Stazione stessa.

In ogni caso, secondo quanto previsto dall'art. 2, punto 2) lett. B) del Capitolato Speciale d'Appalto Norme Tecniche, i prestatori di lavoro temporaneo dovranno essere proposti tramite e-mail al Direttore della funzione Sviluppo Organizzazione e Innovazione entro il termine massimo di 5 giorni lavorativi dalla sua richiesta.

I tempi indicati nell'offerta dovranno essere rispettati in sede di gestione del servizio, pena l'applicazione delle penali.

#### *Criterio di valutazione*

Il punteggio sarà attribuito secondo la sequenza sotto riportata:

- entro 2 giorni lavorativi dalla richiesta: 6 punti;
- entro 4 giorni lavorativi dalla richiesta: 3 punti.

### **Elemento T3.**

## Diffusione sul territorio

(punti complessivi 10).

La relazione dovrà contenere la dislocazione delle Agenzie dell'Operatore economico nelle province, sotto elencate, interessate dalle opere del Commissario Delegato per l'emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia-Trieste) ed il raccordo Villesse-Gorizia:

- Trieste
- Gorizia
- Udine
- Pordenone
- Venezia
- Treviso.

Si specifica che con il termine "Agenzia" si intende una sede di lavoro debitamente attrezzata con quanto necessario per l'attività da svolgere e dotata di personale operante stabilmente in loco.

### Criteria di valutazione

Il punteggio sarà attribuito secondo la sequenza sotto riportata:

Presenza di una o più Agenzie nelle province richieste	
Nr. Province coperte	Punteggio
0	<b>0</b>
1	<b>5</b>
2	<b>6</b>
3	<b>7</b>
4	<b>8</b>
5	<b>9</b>
6	<b>10</b>

## 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

I criteri di valutazione dei singoli elementi e subelementi sono riportati in calce a ciascuno di essi.

Per tutti i subelementi (che sono di natura discrezionale), viene attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie seguendo quanto indicato nelle linee guida A.N.AC. di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa".

Nel metodo del confronto a coppie ciascun commissario confronta tra loro, per ogni subelemento oggetto di valutazione, tutte le offerte tecniche indicando il grado di preferenza per ciascuna offerta rispetto a ognuna delle altre attraverso un grado di preferenza variabile tra 1 e 6.

Al termine dei confronti a coppie, il coefficiente  $C_i^{Tj,k}$  attribuito al concorrente i-esimo per il subelemento j,k, che ha un valore compreso tra 0 e 1, è calcolato a partire dalla somma dei gradi di preferenza attribuiti dai singoli Commissari nel confronto a coppie all'offerta del concorrente i-esimo per il subelemento j,k, attribuendo il valore di uno al concorrente che ha ottenuto la somma più alta ed agli altri concorrenti un coefficiente inferiore calcolato linearmente.

In tal modo, al fine di non alterare il rapporto tra i pesi stabiliti per i vari subelementi, al concorrente che ha formulato la migliore offerta per il subelemento j,k è attribuito il punteggio massimo, pari a uno (cd. prima riparametrazione).

Il punteggio relativo ai subelementi dell'i-esimo concorrente ( $P_i^{Tj,k}$ ) viene poi calcolato con la seguente formula:

$$P_i^{Tj,k} = C_i^{Tj,k} \times p^{Tj,k}$$

dove:

- $C_i^{Tj,k}$  = coefficiente subelemento  $T_{j,k}$ , del concorrente i-esimo;
- $p^{Tj,k}$  = peso subelemento  $T_{j,k}$  (vedi tabella al punto 17.1).

I punteggi relativi al Subelementi tabellari T2 e T3 viene calcolato come descritto nelle relative declaratorie.

Il punteggio tecnico complessivo dell'i-esimo concorrente ( $P_i^T$ ) è calcolato con la seguente formula:

$$P_i^T = P_i^{T1} + P_i^{T2} + P_i^{T3} = P_i^{T1.1} + P_i^{T1.2} + P_i^{T1.3} + P_i^{T1.4} + P_i^{T1.5} + P_i^{T1.6} + P_i^{T2} + P_i^{T3}$$

Non si procederà alla cd. “seconda riparametrazione” del punteggio totale conseguito dai concorrenti per l’offerta tecnica.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti relativi ai subelementi di natura discrezionale non sono attribuiti mediante il confronto a coppie ma sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascun subelemento, nel rispetto della seguente scala di valori:

- se il sub elemento in esame risulti “non trattato”: coefficiente 0,00;
- se il subelemento in esame risulti “assolutamente inadeguato”: coefficiente 0,10;
- se il subelemento in esame risulti “inadeguato”: coefficiente 0,20;
- se il subelemento in esame risulti “gravemente carente”: coefficiente 0,30;
- se il subelemento in esame risulti “carente”: coefficiente 0,40;
- se il subelemento in esame risulti “insufficiente”: coefficiente 0,50;
- se il subelemento in esame risulti “sufficiente”: coefficiente 0,60;
- se il subelemento in esame risulti “discreto”: coefficiente 0,70;
- se il subelemento in esame risulti “buono”: coefficiente 0,80;
- se il subelemento in esame risulti “distinto”: coefficiente 0,90;
- se il subelemento in esame risulti “ottimo”: coefficiente 1,00.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni subelemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando linearmente a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Rimane invariato il calcolo del punteggio di cui agli elementi T2 e T3.

### 17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

All’elemento economico E è attribuito il punteggio calcolato tramite la seguente formula:

- $R_i \leq R_{soglia}$ :  $C_i^E = X \times R_i / R_{soglia}$
- $R_i > R_{soglia}$ :  $C_i^E = X + (1,0 - X) \times (R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})$

essendo:

- $C_i^E$  = coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica attribuito al concorrente i-esimo;
- $R_i$  = offerta (ribasso percentuale complessivo in lettere) del concorrente i-esimo;
- $R_{soglia}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti;
- $X = 0,9$ ;
- $R_{max}$  = offerta (ribasso percentuale complessivo in lettere) più conveniente.

Il punteggio economico complessivo dell’i-esimo concorrente ( $P_i^E$ ) è calcolato con la seguente formula:

$$P_i^E = C_i^E \times 30$$

dove:

- $C_i^E$  = coefficiente elemento economico E, del concorrente i-esimo.

### 17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione Giudicatrice, terminata l’attribuzione dei punteggi dell’offerta tecnica ed economica, procede al calcolo del punteggio complessivo di ciascun concorrente.

Il punteggio complessivo del concorrente i-esimo è dato dalla somma dei punteggi ottenuti dallo stesso nell’offerta tecnica ( $P_i^T$ ) e economica ( $P_i^E$ ):

$$P_i = P_i^T + P_i^E$$

Nel caso in cui pervenga l'esclusione del primo concorrente in graduatoria, non si procederà alla riformulazione della graduatoria riparametrando nuovamente i punteggi attribuiti, bensì si procederà tramite il semplice scorrimento della graduatoria in essere.

## **18 SEGGIO DI GARA**

Il Seggio di Gara è nominato dalla Stazione Appaltante ed è responsabile della fase di gara relativa alla busta amministrativa (Busta A). Esso è nominato dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composto da un numero dispari pari a tre membri.

In capo ai componenti il Seggio di Gara non devono sussistere cause di incompatibilità di cui all'art. 42, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e s.m.i..

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

Tutte le operazioni relative alla fase amministrativa sono dettagliate al punto successivo.

Le funzioni attribuite al seggio di gara potranno, eventualmente, essere svolte direttamente dalla Commissione Giudicatrice di cui al successivo punto 20.

## **19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La procedura di gara sarà gestita con sistemi telematici ai sensi dell'art. 58 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni del Codice dei contratti pubblici. La partecipazione avverrà mediante collegamento da remoto alla piattaforma tramite la dotazione informatica di ciascun soggetto interessato e consentirà di visualizzare le operazioni svolte sulla stessa. In ottemperanza al più recente orientamento del Consiglio di Stato (cfr. Sentenze n. 8333/2019, 627/2021, 1700/2021), alla prima seduta nonché alle successive, non saranno ammessi in presenza i rappresentanti degli Operatori Economici partecipanti alla procedura di gara. Come stabilito dalle citate pronunce, infatti, la modalità telematica di svolgimento della procedura è ritenuta idonea a garantire la trasparenza, anche in assenza di seduta pubblica. Tale modalità di svolgimento, inoltre, consente di tracciare in maniera incontrovertibile i flussi di dati tra i singoli Operatori Economici partecipanti, garantendo un'immediata e diretta verifica della data di confezionamento dei documenti trasmessi, della loro acquisizione e di ogni eventuale tentativo di modifica.

La procedura telematica, infatti, garantisce la sicurezza della segretezza, della conservazione e dell'inalterabilità della documentazione e di tutti i dati immessi dagli Operatori Economici offerenti, nonché del tracciamento e della registrazione delle operazioni di gara.

Il giorno **17.03.2023** a partire dalle ore 09.30, avrà luogo attraverso la Piattaforma telematica la prima seduta.

Le sedute di gara, se necessario, saranno aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo P.E.C. almeno due giorni prima, salvo imprevisti, della data fissata.

Il Seggio di Gara procederà a:

- a. aprire la busta telematica "A" e verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. eventualmente attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d. trasmettere gli atti al Responsabile Unico del Procedimento affinché possa adottare il provvedimento di ammissione ed esclusione di cui all'art. 76, comma 2-bis del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il Seggio di gara, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, mantiene le buste B e C telematicamente sigillate. Tali buste saranno aperte nelle successive fasi del procedimento dalla Commissione Giudicatrice.

La segretezza delle offerte, essendo le stesse inviate tramite la piattaforma telematica del "portale appalti", è garantita dal gestore del Sistema Maggioli S.p.A.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **20 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice è nominata dalla Stazione Appaltante, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte (art. 77, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventuale ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte che dovessero risultare anormalmente basse (cfr. Linee guida n. 3 dell'A.N.AC. di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Nomina, ruolo e compiti del RUP per l'affidamento di appalti e concessioni").

La Commissione Giudicatrice può svolgere anche tutte le funzioni attribuite al Seggio di gara.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula vitae dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

## **21 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta adottato il provvedimento di ammissione ed esclusione di cui al comma 2-bis dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste telematiche "B", contenenti le offerte tecniche e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, la Commissione Giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione procederà all'apertura delle buste telematiche "C" contenenti le offerte economiche e quindi alla relativa attribuzione del punteggio.

La commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico punteggio finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio finale, ma punteggi tecnico ed economico differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico complessivo ( $P_1^T$ ).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione Giudicatrice procede mediante sorteggio a individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, redige la graduatoria e procede a verificare se le offerte superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

In osservanza a quanto previsto dal penultimo periodo del comma 3 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il calcolo dell'anomalia è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Qualora vi siano offerte che superano tale soglia, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al punto successivo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al Responsabile Unico del Procedimento i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22 VERIFICA DI CONGRUITA' DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione Giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta, all'esito della verifica, risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione Giudicatrice formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora, sulla base di una valutazione del RUP, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il RUP, ricevuta la proposta di aggiudicazione da parte del Seggio di Gara, può comunque procedere alla verifica dell'offerta ai sensi dell'ultimo periodo del comma 6 dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In tal caso procede come previsto al punto precedente.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo precedente 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sull'offerente nei confronti del quale è stata disposta la proposta di aggiudicazione.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., richiede al concorrente nei confronti del quale è stata disposta la proposta di aggiudicazione di presentare i

documenti di cui all'art. 86 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La proposta di aggiudicazione della Commissione Giudicatrice è soggetta alla verifica ed all'approvazione del RUP, ai sensi del comma 5 dell'art. 32 e del comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., entro 60 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto nel caso il Responsabile Unico del Procedimento richieda chiarimenti o documenti all'operatore economico per il quale è stata proposta l'aggiudicazione. Nel caso l'operatore economico non fornisca i chiarimenti e i documenti richiesti, o il loro contenuto non consenta l'approvazione della proposta di aggiudicazione, il Responsabile Unico del Procedimento propone alla Stazione appaltante di escludere l'operatore economico per il quale è stata proposta l'aggiudicazione. Escluso il primo operatore economico in graduatoria, il Responsabile Unico del Procedimento procede con l'operatore economico che segue in graduatoria.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione da parte del Responsabile unico del Procedimento ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

L'aggiudicazione dell'appalto non equivale ad accettazione dell'offerta, ai sensi del comma 6 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante potrà aggiudicare, quindi, al successivo concorrente in graduatoria previa verifica del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del comma 5 dell'art. 32 e del comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i.. Qualora la Stazione appaltante proceda ai sensi dell'art. 93 comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui all'articolo 92, commi 3 e 4 del citato decreto.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e della registrazione del contratto, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del D. M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione e delle spese contrattuali è pari a € 6.000,00.-. Tale importo è indicativo e potrà subire delle variazioni. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Il contratto non può essere ceduto dall'aggiudicatario a pena di risoluzione in danno dello stesso e a pena di risarcimento dei danni subiti dalla Stazione Appaltante.

E' ammessa la cessione dei crediti, ai sensi del combinato disposto del comma 13 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della Legge n. 52/1991. La cessione del credito deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata in originale o in copia autenticata alla Stazione appaltante prima dell'emissione da parte dell'appaltatore della fattura a cui la cessione si riferisce. In caso contrario la cessione non è opponibile alla Società ai sensi del comma 13 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. La Stazione appaltante, pertanto, non liquiderà al cessionario crediti relativi a fatture emesse prima della notifica dell'atto di cessione stipulato con le modalità indicate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere l'avvio del servizio oggetto del presente appalto in pendenza della stipula del contratto.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione oggetto del subaffidamento.

## **24 DOCUMENTI RICHIESTI AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro i termini e nel rispetto delle modalità successivamente indicati dalla Stazione Appaltante, con apposita nota, pena la revoca dell'aggiudicazione e conseguente incameramento della garanzia a corredo dell'offerta, i documenti di seguito indicati:

1. **cauzione definitiva**, per un importo definito sulla base del calcolo determinato dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'importo è calcolato sulla parte di margine dell'Operatore Economico, come stabilito all'art. 36 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali. La polizza assicurativa o la fideiussione bancaria dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, come previsto dall'art. 1944 del Codice Civile; dovrà prevedere inoltre la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, e dovrà essere operativa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta della Società. La firma del funzionario dell'Istituto bancario o assicurativo che rilascia la polizza o la fideiussione dovrà essere legalizzata con formula che attesta l'idoneità dei poteri di firma. Si precisa che l'operatore economico, qualora intendesse avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della cauzione previsto dall'articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dovrà allegare copia delle relative certificazioni in corso di validità di cui è in possesso;

2. polizza assicurativa di cui all'art. 37 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali.

### **SOLO IN CASO DI R.T.I.**

3. **mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria (precedentemente designata). Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni previste all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dal paese in cui il relativo atto è redatto.

La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa mandataria.

### **SOLO IN CASO DI CONSORZIO**

4. **originale** o copia notarile dell'atto deliberativo dell'organo direttivo del consorzio relativo all'affidamento

delle prestazioni alla consorziata;

5. **dichiarazioni** sostitutive recanti l'elenco dei soci, non soci ed ausiliari propri e della consorziata indicata quale esecutrice delle prestazioni.

## **25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di idoneo istituto, o anche senza strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente appalto.

## **26 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Si richiede all'Operatore Economico concorrente di accedere al sito internet della Stazione Appaltante (<http://www.commissarioterzacorsia.it>) e prendere visione del Codice di Comportamento, con la specificazione che la presentazione dell'offerta ne comporta la completa e incondizionata accettazione del contenuto.

## **27 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso alla documentazione prodotta dai concorrenti.

## **28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE IN FASE DI GARA**

Ai sensi dell'art. 133, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 104/2010, sono devolute alla competenza inderogabile del Tribunale amministrativo regionale del Lazio, sede di Roma, le controversie aventi ad oggetto le ordinanze e i provvedimenti commissariali adottati in tutte le situazioni di emergenza dichiarate ai sensi dell'articolo 5, comma 1, della legge 24 febbraio 1992, n. 225 nonché gli atti, i provvedimenti e le ordinanze emanati ai sensi dell'articolo 5, commi 2 e 4 della medesima legge n. 225 del 1992.

Eventuali ricorsi relativi alla presente procedura dovranno essere presentati con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 104/2010 e s.m.i..

## **29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE (GDPR) e s.m.i. si informa che i dati comunicati dall'operatore economico interessato saranno inseriti nelle banche dati del Commissario Delegato e trattati, anche qualora dovessero essere trasmessi ad altri soggetti per necessità operative, ai soli fini del perfezionamento del procedimento di cui al presente documento.

L'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti comporterà l'impossibilità per il Titolare di ammettere l'interessato al prosieguo del procedimento.

I dati raccolti saranno conservati dal Titolare per tutta la durata del procedimento nell'ambito del quale sono stati resi, per l'ulteriore tempo di conservazione degli atti che la norma impone per la specifica tipologia di procedimento e per il tempo necessario alla prescrizione del diritto relativo al rapporto, al fine della tutela in sede giudiziaria, aumentato di ulteriori due anni per eventuali esclusivi usi giudiziari.

L'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Commissario Delegato per l'emergenza della mobilità riguardante la A4 (VE-TS) ed il raccordo Villesse-Gorizia. Il Titolare può essere contattato all'indirizzo P.E.C.: [commissario@pec.commissarioterzacosria.it](mailto:commissario@pec.commissarioterzacosria.it)

## **30 ULTERIORI DISPOSIZIONI**

La Stazione Appaltante si riserva:

- di ritirare gli atti di gara in qualsiasi momento della procedura, o di prorogare i termini di presentazione dell'offerta, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura al riguardo;
- di sospendere momentaneamente la procedura e di rimandarla a successiva data qualora, nel corso delle sedute di gara, si rendessero necessari approfondimenti, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura al riguardo;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta o rimanga comunque valida una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta congrua a proprio insindacabile giudizio;
- di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, nei casi previsti dall'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. senza che coloro che hanno presentato offerta possano avanzare alcuna pretesa.

Ai sensi dell'art. 2, comma 4 della Legge n. 120/2020, la Stazione Appaltante opera in deroga ad ogni disposizione di legge diversa da quella penale, fatto salvo il rispetto delle disposizioni del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, nonché dei vincoli inderogabili derivanti dall'appartenenza all'Unione europea, ivi inclusi quelli derivanti dalle direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE, dei principi di cui agli articoli 30, 34 e 42 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e delle disposizioni in materia di subappalto.

## **31 CONTROVERSIE IN FASE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto saranno devolute esclusivamente alla giurisdizione del Giudice ordinario del Competente Foro di Trieste.

È escluso il ricorso all'arbitrato di cui all'art. 209 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

## **32 RISERVATEZZA**

L'Operatore Economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque a conoscenza, durante la presente procedura di gara. L'Operatore Economico si impegna a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli di presentazione dell'offerta. È, inoltre, responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di questi obblighi di riservatezza.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la scrivente Stazione Appaltante ha la facoltà di escludere

il concorrente dalla procedura di scelta del contraente, fermo restando che l'Operatore Economico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Stazione Appaltante.

Trieste, *data della firma digitale*

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(dott. Aldo Berti)

*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n 82/2005e s.m.i.)*

RUP/GC/fc