

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Marco A. Monaco
Indirizzo	Viale Agnello, 12 – 20121 Milano
Telefono	02.725511
Fax	02.72551501
E-mail	marco.monaco@nctm.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	7 agosto 1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date: da febbraio 2000 a maggio 2004 | Consulente legale |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | S.A.C.A.I.M. S.p.A., via Righi, 6, Marghera (Ve) |
| • Tipo di azienda o settore | Società privata |
| • Tipo di impiego | Consulente legale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Componente del team di progetto con compiti di predisposizione di atti giuridici in merito alla definizione del Quartiere Fieristico del Comune di Salerno, intervento in project financing. Assistenza all'ufficio gare della società per la preparazione degli atti di gara, con formulazione di pareri, note, e quesiti alle stazioni appaltanti per la partecipazione a procedure aperte, ristrette e negoziate. |
| • Date: dal 2002 – in corso | Consulente legale |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Meridianaitalia s.r.l., via Sicilia, 50, Roma |
| • Tipo di azienda o settore | Società privata |
| • Tipo di impiego | Consulenza libero professionale per conto della società citata in favore della Regione Campania – Esperto Senior appalti lavori pubblici Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo Regione Campania (2000-2006; 2007-2013) Fondo Europeo Sviluppo Regionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Redazione pareri legali in relazione alla legittimità delle procedure ad evidenza pubblica relative ad interventi cofinanziati dal fondo comunitario FESR; predisposizione di materiali formativi, con |

particolare riguardo agli appalti pubblici e alle procedure amministrative. Assistenza all'ufficio gare della società per la preparazione degli atti di gara, con formulazione di pareri, note, e quesiti alle stazioni appaltanti per la partecipazione a procedure aperte, ristrette e negoziate.

- Date: da gennaio 2004 – 31 dicembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Consulente legale

Studio Legale Delli Santi & Partners, via di Monserrato, 25, Roma

Studio legale

Consulenza libero professionale per conto dello studio legale citato in favore di Area Stazione S.T.U. S.p.A. (Comune Parma)

Responsabile del team di consulenti legali per l'attuazione del Programma di Riqualificazione Urbana affidato alla società di trasformazione urbana Area Stazione S.p.A., costituita dal Comune di Parma.

Coordinatore giuridico dei procedimenti amministrativi relativi alla predisposizione atti di gara per conferimento incarichi di progettazione (appalto servizi), affidamento appalti lavori pubblici e forniture (consulenza a commissioni aggiudicatrici, rilascio pareri; revisione di atti, provvedimenti, ordini di servizio; esame riserve appaltatori e redazione controdeduzioni alle stesse, ecc. - valore complessivo interventi: euro 220 milioni - procedure di esecuzione in itinere).

- Date: ottobre 2004 – marzo 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Consulente legale

Studio Legale Delli Santi & Partners, via di Monserrato, 25, Roma (in associazione temporanea d'impresе con ACB Group S.p.A., Rothschild S.p.A., Politecnico di Milano)

Studio legale

Consulenza libero professionale per conto dello studio legale citato in favore del Comune di Napoli

Responsabile del team di consulenti legali per la predisposizione dello studio di fattibilità finalizzato alla costituzione di una società di trasformazione urbana per la riqualificazione dell'Ambito n. 13 del Piano Regolatore Generale del Comune di Napoli (Napoli Est).

- Date: aprile 2005 – novembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Consulente legale

Zelig S.r.l., VIA Chiaia, 149, Napoli

Società privata

Consulenza libero professionale per conto della società citata in favore della Provincia di Siracusa

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consulente giuridico della commissione istituita dalla Provincia di Siracusa per esaminare le proposte di project financing relative alla progettazione e realizzazione di un autodromo (valore investimento: euro 20 milioni).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: da marzo 2005 a dicembre 2009 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>CONSULENZA LEGALE</p> <p>Studio Legale Delli Santi & Partners, via di Monserrato, 25, Roma</p> <p>Studio legale Consulenza professionale per conto dello studio legale citato in favore di Metro Parma S.T.U. S.p.A.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Responsabile del team di consulenti legali per la costituzione di una società di trasformazione urbana, Metro Parma S.p.A., interamente partecipata dal Comune di Parma per la progettazione, realizzazione e gestione delle Linee A e C della Metropolitana di Parma, intervento rientrante nel programma delle infrastrutture strategiche di preminente interesse nazionale, posto in essere con la legge 21 dicembre 2001, n. 443, ora disciplinato dal Titolo III, Capo IV del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Delibera CIPE n. 92/2006).</p> <p>Coordinatore giuridico dei procedimenti amministrativi relativi ai rapporti con il Comune, alla predisposizione atti di gara per affidamento a contraente generale, supporto a commissioni aggiudicatrici, pareri sul procedimento di approvazione, ecc. (valore intervento: euro 350 milioni – procedura d'affidamento conclusa).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: dicembre 2006 – agosto 2008 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Supporto al Responsabile del Procedimento</p> <p>Provincia di Salerno, Via Roma, 108, Salerno</p> <p>Ente locale</p> <p>Esperto legale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Supporto giuridico al Responsabile del Procedimento nell'ambito del team costituito dalla Provincia di Salerno per la realizzazione di interventi con partnership pubblico-privato (project financing, concessioni di lavori pubblici, leasing immobiliare, corrispettivo con cessione di beni immobili, ecc.).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: da febbraio 2007 a giugno 2007 • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Supporto al Responsabile del Procedimento</p> <p>Società Autovie Venete S.p.A., via Locchi, 19, Trieste</p>

2011 – da gennaio 2012 – in corso

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Commissario Delegato (Presidente Regione Friuli Venezia Giulia) per l'emergenza determinatasi nel settore del traffico e della mobilità nell'area interessata dalla realizzazione della terza corsia del tratto della Autostrada A4 tra Quarto d'Altino e Villesse (Corridoio V) nonché dell'adeguamento a sezione autostradale del raccordo Villesse-Gorizia; c/o via Locchi, 19, Trieste
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico
- Tipo di impiego
Esperto legale
- Principali mansioni e responsabilità
Supporto giuridico al Responsabile Unico del Procedimento per affidamenti di appalti ed affidamenti a contraente generale (organizzazione e redazione verbali di conferenze di servizi; consulenza a commissioni aggiudicatrici; rilascio pareri; revisione di atti, provvedimenti, ordini di servizio; esame riserve appaltatori e redazione controdeduzioni alle stesse; supporto per procedimenti di accordo bonario, ecc.), relativi ad una serie di interventi rientranti nel programma delle infrastrutture strategiche di preminente interesse nazionale, posto in essere con la legge 21 dicembre 2001, n. 443, ora disciplinato dal Titolo III, Capo IV del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (valore interventi: euro 1.750 milioni – procedure di esecuzione concluse e in itinere).

• Date: da gennaio 2009 - 31 dicembre 2009

Supporto al Responsabile del Procedimento

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società Autovie Venete S.p.A., via Locchi, 19, Trieste

• Tipo di azienda o settore

Concessionaria autostradale - società mista pubblica-privata

• Tipo di impiego

Esperto legale

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto giuridico al Responsabile del Procedimento della società Autovie Venete, partecipata in modo maggioritario dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, concessionaria dell'Autostrada Venezia-Trieste con diramazioni Palmanova-Udine e Portogruaro-Pordenone-Conegliano, con compiti di assistenza al Responsabile Unico del Procedimento per affidamenti di appalti (consulenza a commissioni aggiudicatrici; rilascio pareri; revisione di atti, provvedimenti, ordini di servizio; esame riserve appaltatori e redazione controdeduzioni alle stesse, supporto per procedimenti di accordo bonario, ecc.).

• Date: da giugno 2009 a dicembre 2009

Supporto al Responsabile del Procedimento

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Universitario Ospedaliera di Parma, via Gramsci, 14, Parma

• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Esperto legale
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto giuridico al Responsabile del Procedimento in merito alla predisposizione di atti di gara per affidamenti di appalti di lavori pubblici, consulenza a commissioni esaminatrici, redazione pareri, esame riserve appaltatori e redazione controdeduzioni alle stesse, ecc.
• Date: da dicembre 2009 a giugno 2011	Consulente legale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INPS, Via Ciriaco De Mita, 14, Roma
• Tipo di azienda o settore	Ente di diritto pubblico
• Tipo di impiego	Consulente legale
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del team di consulenti legali per la predisposizione di atti di gara, consulenza a commissioni esaminatrici, redazione pareri, schemi contratto per la selezione della Società di Gestione del Risparmio (SGR) a cui affidare la gestione di uno o più Fondi Immobiliari ad apporto, costituiti con il patrimonio dell'INPS.
• Date: da marzo 2010 – 31 dicembre 2011	Consulente legale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca Europea per gli Investimenti (BEI)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione comunitaria
• Tipo di impiego	Consulente legale
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del team di consulenti legali per l'avvio del Fondo JESSICA (<i>Joint European Support for Sustainable Development in City Areas</i>) per la Regione Sicilia, iniziativa congiunta della Commissione Europea e della BEI, con la collaborazione della Banca di Sviluppo del Consiglio d'Europa, per finanziare enti locali (comuni), società pubbliche e miste, concessionari di opere pubbliche e imprese impegnate nella realizzazione di infrastrutture e investimenti, anche attraverso contratti di partenariato pubblico-privato, per la trasformazione urbana in una pluralità di settori, inclusi trasporti e mobilità, valorizzazione del patrimonio architettonico e culturale, interventi per l'efficienza energetica e lo sviluppo delle energie rinnovabili, centri servizi, università e poli scientifici, riconversione di siti industriali, trasformazione di quartieri.
• Date: da luglio 2010 – in corso	Consulente legale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PNI Soc. coop., via Ausilio, isola E5 c.d., Napoli

<p>lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Società privata</p> <p>Consulenza libero professionale per conto della società citata in favore della Regione Campania – Esperto Senior appalti lavori, servizi e forniture Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo Regione Campania (2007-2013) Fondo Sociale Europeo</p> <p>Redazione pareri legali in relazione alla legittimità delle procedure ad evidenza pubblica relative ad interventi cofinanziati dal fondo comunitario FSE; predisposizione di materiali formativi, con particolare riguardo agli appalti pubblici e alle procedure amministrative. Assistenza all'ufficio gare della società per la preparazione degli atti di gara, con formulazione di pareri, note, e quesiti alle stazioni appaltanti per la partecipazione a procedure aperte, ristrette e negoziate.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Supporto al Responsabile del Procedimento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: da gennaio 2011 – in corso 	<p>Comune di Napoli, Piazza Municipio, 1, Napoli</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Ente locale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Esperto legale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Incarico di supporto giuridico al Responsabile del Procedimento nella predisposizione degli elaborati e degli atti necessari per la procedura di affidamento dell'esecuzione della sistemazione a parco pubblico e di attrezzature sportive e per il tempo libero nell'area sottostante gli svincoli della tangenziale di Napoli fra i quartieri Vomero, Arenella e Soccavo, attraverso concessione di lavori pubblici ex artt. 142 e ss. del D. Lgs. n. 163/2006.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consulente legale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: da febbraio 2012 – in corso 	<p>Banca Europea per gli Investimenti (BEI)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Istituzione comunitaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Consulente legale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Componente del team di consulenti legali per l'avvio del Fondo JESSICA (<i>Joint European Support for Sustainable Development in City Areas</i>) per la Regione Sardegna, iniziativa congiunta della Commissione Europea e della BEI, con la collaborazione della Banca di Sviluppo del Consiglio d'Europa, per finanziare enti locali (comuni), società pubbliche e miste, concessionari di opere pubbliche e imprese impegnate nella realizzazione di infrastrutture e investimenti, anche attraverso contratti di partenariato pubblico-privato, per la trasformazione urbana in una pluralità di settori, inclusi trasporti e mobilità, valorizzazione del patrimonio architettonico e culturale, interventi per l'efficienza energetica e lo sviluppo delle energie rinnovabili, centri servizi, università e poli scientifici, riconversione di siti industriali, trasformazione di quartieri.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	

- Date: da marzo 2012 – in corso Consulente legale
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IDIS S.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Società privata
 - Tipo di impiego Consulente legale
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenza giuridica per l'elaborazione del Concept di massima per il restauro e valorizzazione dello Stadio San Paolo (Napoli) e sue relative pertinenze nonché per la realizzazione di una nuova Arena-Stadio per il calcio, la musica e i grandi eventi e relative strutture annesse, da realizzarsi nel quartiere di Ponticelli, Napoli, propedeutico alla presentazione di una proposta di project financing, ai sensi dell'art. 153, comma 19, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (valore investimento: euro 700 milioni).
-
- Date: da maggio 2012 – in corso Supporto al Responsabile del Procedimento
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Universitario Ospedaliera S. Orsola Malpighi Policlinico di Bologna, via Albertoni, 15, Bologna
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Esperto legale
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto giuridico al Responsabile del Procedimento per la predisposizione di un avviso pubblico e di atti propedeutici alla sottoscrizione di un accordo di collaborazione, ex art. 43 della legge n. 449/1997, avente ad oggetto la progettazione e realizzazione di un'infrastruttura ospedaliera oncologica con totale o parziale finanziamento privato (valore intervento: euro 46 milioni).
-
- Date: da febbraio 2013 – in corso Consulente legale
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte, Piazza Castello, Torino
 - Tipo di azienda o settore Ente territoriale
 - Tipo di impiego Consulente legale
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del team di consulenti legali per la costituzione di due fondi immobiliari ad apporto, costituiti con il patrimonio della Regione e delle Aziende Sanitarie Locali.

Istruzione e formazione

- Date (da – a) 28 luglio 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.
- Qualifica conseguita Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati (votazione: 377/450)

- Date (da – a) 1990 – 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi in Diritto Amministrativo dal titolo "L'Amministrazione per programmi".
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza (votazione: 110/110 con lode)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1985 – 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica (54/60)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Capacità e competenze personali

Prima lingua Italiano

Altre lingue

Francese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

Il sottoscritto Monaco Marco Antonio consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni riportate nel presente atto rispondono a verità.

Il sottoscritto Monaco Marco Antonio in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Milano, 8 febbraio 2013

Avv. Marco A. Monaco

